

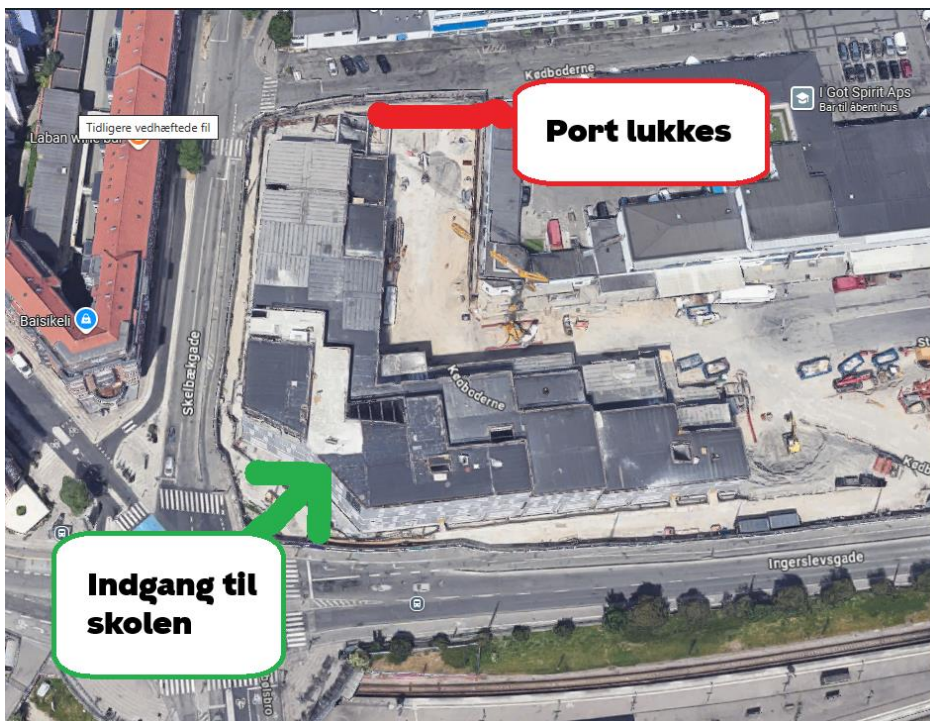
Vejledning til brug af idrætshallen

Skolen ved Dybbølsbro

Indgang til faciliteten

Indgang til faciliteten sker via hoveddøren (i krydset mellem Skelbækgade og Ingerslevsgade). Hallen findes ned af trapperne til højre.

Faciliteten er selvbetjent. Har du brug for akut hjælp når du står på lokationen kontakt serviceteam på 3366330, se også skiltning på området.



Adgang

Hver forening har sin egen unikke adgangskode. Denne kode gælder indgangsparti samt depotrum, omklædningsrum og lign. **Koden må kun anvendes af trænere/holdansvarlige og må ikke videregives til deltagere eller forældre.** Koden virker 15 min. før foreningstid og 30 min efter.

Har man allerede tider på andre skolefaciliteter vil det være den samme kode man skal anvende, hvis ikke skal der rettes henvendelse til folkeoplysningen: folkeoplysning-adk@kk.dk

Styringspanel



Styringspanel til basketballnet, lys og skillevægge findes midt i hallen. OBS nøglerne må ikke fjernes fra skabet!

Nøgle til selve skabet hænger i nøgleboksen til venstre for. Koden til nøgleboksen er oplyst til foreningens egen kontaktperson. **Koder og nøgler ikke må udleveres til andre end instruktører/holdansvarlige.**

Nøglen skal altid hænges tilbage i skabet efter brug.

Cykler

Stil ikke cykler i cykelkælderen, da denne aflåses kl. 17 og først åbner igen næste morgen!

Panel til scoreboard og shotclock

Panelet findes i hallens depotrum, og skal retur efter brug.

Musik



Der anvendes bluetooth til at koble på musikken. Selve musikpanelet findes ca. midt i hallen på vinduessiden og gemmer sig lidt bag et gardin. Bluetooth skal være i pair mode første gang der kobles på.

Der findes et musikskab for hver af de tre haller på væggen under vinduerne. Systemet kan sættes op til at spille den samme musik i alle tre haller på én gang (anbefales). Dette gøres via panelet i hal 2. Nøglen til musikskabene findes i nøgleboksen til venstre for. Koden er den samme som til styringspanelet og er oplyst til foreningens kontaktperson.

Koder og nøgler ikke må udleveres til andre end instruktører/holdansvarlige.

Nøglen skal altid hænges tilbage i skabet efter brug.

Depotrum

Hallen har et enkelt, stort depotrum. Depotrummene findes til venstre for enden af hallen. Foreninger må gerne opbevare mindre, foreningsspecifikt udstyr i plastbokse i stålreolen til venstre. Husk at markere foreningsnavn på kassen. Udstyr er som udgangspunkt fælles og deles med skolen, medmindre andet er aftalt.

Husk at vise hensyn og holde orden i depotrummet!

Foreningsbase

I facilitetens ”hjerter” som er området lige udenfor hallen, findes foreningsbasen.

Her kan forældre opbevare sig mens børn træner, eller det kan fungere som et mødested for foreninger før/efter træning.

Som forening kan man også hænge information om egen forening, kommende arrangementer eller lign. op i de to rammer på den blå væg.

Husk at vise hensyn og hold foreningsbasen pæn og ryddelig.

Foreningsbasen er fortsat under udvikling.

Mødelokale

Mødelokalet i hjerterummet er tilgængeligt for foreninger med tider i hallen og kan anvendes i forbindelse med træning, såfremt det er ledigt. Mødelokalet kan også bookes i [foreningsportalen](#).

Generelt

Opsætning/nedtagning af udstyr foregår inden for den bookede tid. Som udgangspunkt skal faciliteten modtages ryddet. Dvs. halgulvet er ryddet, mål er sat på plads og kurve er hejst op. Foreninger kan lave interne aftaler omkring hvordan næste bruger ønsker at modtage hallen – f.eks. med gymnastikredskaber eller lignende. Men ellers er det foreningen, som har afsluttet sin aktivitet, at sørge for at hallen returneres til udgangspunktet.